（様式４）

|  |
| --- |
| 令和8年度版「観光パンフレット隠岐楽」及び「旅行業者専用資料」作成業務企画提案書 |

（単独法人またはコンソーシアム代表者）

|  |
| --- |
| 代表者 |

【記載についての留意事項】

必要に応じて記載欄の増減や別資料の添付を行ってください（枚数制限なし）

１．提案者

|  |
| --- |
| 代表提案者 |
| （コンソーシアムの場合は代表提案者以外の提案者も記載してください）提案者提案者提案者 |

２．業務運営体制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 職種 | 担当者 | 所属 | 経験年数 | 主な業務経歴 |
|  |  |  |  |  |

①職種欄は、ライター、営業など当該業務に関わるすべての方を記載してください

②所属欄は、自社か外部発注か分かるように記載し、自社の場合は「自社」（コンソーシアムの場合は会社名）、外部発注の場合は「外部発注」と記載してください

３．提案内容

|  |
| --- |
| 以下の点について、実施内容を具体的に記載してください。1. 「観光パンフレット隠岐楽」のデザイン案

「企画提案公募実施要領　５．企画提案書の作成、提出方法など　（２）デザイン提案に関する要件」に該当するもの。1. 委託業務実施スケジュール
 |

３．類似事業についての実績（の有無）

|  |
| --- |
| ○実施年度、事業名、事業概要、契約額（千円、税込）、発注者等を記載してください直近3年間の主なものについて記載してください。 |

４．業務委託に要する見積価格

見積書を添付してください。